

**A CURA DI BEATRICE OPPIDO  
E ROSANNA AZENO**

**LICEO TERESA CICERI**

**PERIODO: 20.03.17-30.03.17**

# **ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

**PRESSO ARCHIVIO DI STATO**



# PATRIMONIO

Gli Archivi di Stato, oltre alla documentazione statale, unitaria e preunitaria, conservano gli archivi notarili anteriori agli ultimi cento anni.

Possono ricevere in deposito e versamento archivi di enti pubblici (regione, province, comuni, enti pubblici non territoriali) e archivi privati (di famiglie, di persone, di impresa, di istituzioni) che possono essere acquisiti dallo Stato anche per acquisto, donazione e lascito.



# ATTIVITA' SVOLTE



- ❖ Redazione rubrica informatizzata fascicoli successioni Pretura di Como;
- ❖ Organizzazione in ordine alfabetico dei fogli matricolari.

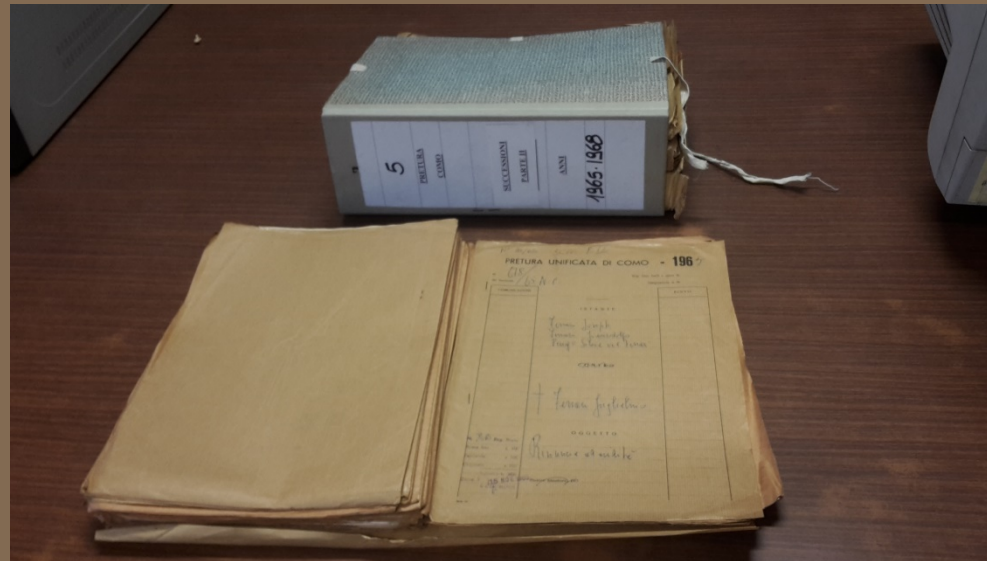
# SUCCESSIONI

Con la successione, che si apre al momento della morte, si ha il trasferimento dei rapporti giuridici patrimoniali che appartenevano al defunto. E' facoltà dell'erede accettare o rinunciare o accettare con beneficio di inventario.



# RINUNCIA ALL'EREDITA'

Sono diverse le cause per cui una persona è indotta a rinunciare all'eredità. Possono essere motivi sia di natura morale, sia di convenienza personale. La rinuncia, a differenza dell'accettazione, deve essere sempre espressa: deve farsi con dichiarazione, ricevuta da un notaio o dal cancelliere del tribunale del circondario (fino al 1998 della Pretura) in cui si è aperta la successione, e inserita nel registro delle successioni.





## 1. QUAL E' STATO IL NOSTRO COMPITO?

Schedatura  
informatizzata fascicoli di  
rinuncia all'eredità.

### **FINALIZZATO**

Al più immediato  
reperimento degli atti da  
parte del pubblico.

# LAVORO FINALE

## Redazione dell'inventario informatizzato in Excel

	A	B	C	D	E	F
1	<b>PRETURA DI COMO</b>					
2	<b>SUCCESSIONI PARTE SECONDA - RINUNCE DI EREDITA'</b>					
3	La serie si compone di 45 buste dal 1949 al 1997. Il numero d'ordine rimanda al numero progressivo attribuito ad ogni fascicolo una volta conclusa la successione. Non si hanno notizie in merito ai fascicoli mancanti.					
4	SUCCESSIONI PARTE SECONDA - RINUNCE DI EREDITA'					
5	numero di catena	numero d'ordine	ANNO	AVENTI DIRITTO ALL'EREDITA'	osservazioni	nuova segnatura
6	1	168	1949	COMITTI FRANCESCO		Cart. 1, fasc. 1
7	2	169	1949	COMITTI FRANCESCO		Cart. 1, fasc. 2
8	3	170	1949	COMITTI GIUSEPPE		Cart. 1, fasc. 3
9	4	171	1949		MANCA !!!	Cart. 1, fasc. 4
10	5	172	1949	TABORELLI VINCENZO, TABORELLI EMMA		Cart. 1, fasc. 5

Il lavoro assegnato è stato interamente portato a termine.

**RISULTATI CONSEGUITI:**

45 cartelle contenenti 4940 fascicoli



## 2.QUAL E' STATO IL NOSTRO COMPITO?

Ordinamento alfabetico dei fogli matricolari riguardanti i soldati del distretto di Lecco, anno di leva 1889.



# CONSIDERAZIONI PERSONALI

Siamo rimaste colpite positivamente da questa nuova realtà.

Riteniamo che questo ambiente sia ricco di stimoli lavorativi, che si conciliano con gli argomenti di studio trattati in classe, con la possibilità di approfondimento.

Anche dal punto di vista umano ci ha molto sorprese, in quanto abbiamo trovato delle persone disponibili a rispondere alle nostre domande, a risolvere le nostre difficoltà e ad aiutarci nella ricerca del materiale utile per la nostra esperienza.

Grazie.

